



โรงพยาบาลสตูล
รับที่... ๓๑๕๕...
วันที่... ๓๐... ๕๕๕๕...
เวลา.....

ที่ สธ ๐๒๑๐/๒๖๔๒๔

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง หลักเกณฑ์และกรอบค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยที่ใช้งบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตูล
สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค๐๔๐๖.๔/๑๔๓๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙

รับทราบ
2098
1 กย ๕๙
8:30

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้จัดทำหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ และเงินบำรุงของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขให้กรมบัญชีกลางพิจารณา เพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดมีการพัฒนาวิชาการโดยการศึกษาวิจัยควบคู่กับการพัฒนาระบบบริหารและบริการ เพื่อให้การดำเนินงานในการพัฒนาสุขภาพประชาชนมีประสิทธิภาพนั้น

At

ในการนี้ กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดหลักเกณฑ์เงินงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผอ.รพ.สตูล

() เพื่อโปรดทราบ () พิจารณา
() ตามกรมมอบให้

30 ก.ย. ๕๙

- ส.ก.ค. (กรมตรวจ)

- ส.ค.ค.

- ก. ก. ๕๕๕๕

- ส.ค.ค.

- ก. ๕๕๕๕

สำนักวิชาการสาธารณสุข
โทร. ๐ ๒๕๕๑ ๙๘๓๕
โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๐๔

ตรวจ/สั่งการ
.....
.....
.....

(นางสาวสุจิตต์ วัฒนากร)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตูล

ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๑๔๓๕๘



กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๐ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และกรอบค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๐/๑๑๘๐ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๘
- ๒. หนังสือสำนักวิจัยสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๐/๑๓๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กระทรวงสาธารณสุขได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัด มีการพัฒนาวิชาการโดยการศึกษาวิจัยควบคู่กับการพัฒนาระบบบริหารและบริการ เพื่อที่จะทำให้การดำเนินงาน ในการพัฒนาสุขภาพประชาชนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น แต่ในการดำเนินการดังกล่าวสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุขไม่มีระเบียบรองรับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการทำให้วิจัย ทั้งในส่วนของเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินบำรุงของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงขอปฏิบัติกำหนดหลักเกณฑ์และกรอบค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร กำหนดวงเงินค่าใช้จ่ายรวมกันไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณ แต่ละโครงการ

- ๑.๑ ค่าตอบแทนนักวิจัย ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการวิจัยและต้องไม่เกิน คนละ ๕๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ
- ๑.๒ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา จ่ายครั้งละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท แต่รวมกันไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการวิจัย
- ๑.๓ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิจัย ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ไม่เกินเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท ปริญญาโท ไม่เกินเดือนละ ๕๕,๐๐๐ บาท ปริญญาเอก ไม่เกินเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท แต่รวมกันไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการวิจัย

๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

- ๒.๑ ค่าเช่ารถเข็นอาสาสมัครที่เข้าร่วมโครงการวิจัย กรณีที่ต้องเดินทางมาพบผู้วิจัย จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่อัตราไม่เกิน ๒๐๐ - ๕๐๐ บาทต่อครั้ง และกรณีที่ไม่ต้องเดินทางมาพบผู้วิจัย ผู้วิจัยเป็นผู้เดินทางไปหาอาสาสมัครเอง จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่อัตราไม่เกิน ๑๐๐ - ๓๐๐ บาทต่อครั้ง
- ๒.๒ ค่าตอบแทนผู้เก็บข้อมูลทางคลินิก เช่น การตรวจร่างกาย (คน/สัตว์ป่วย) หรือเก็บเลือด หรือสารคัดหลั่งเพื่อการตรวจทางห้องปฏิบัติการ กรณีบุคคลภายนอกที่มีใบอนุญาตในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดดังนี้
 - ๒.๒.๑ แพทย์ ทันตแพทย์ สัตวแพทย์ เภสัชกร อัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อราย
 - ๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ (ความยากของ LAB ที่ตรวจ) อัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อราย
 - ๒.๒.๓ พยาบาล อัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อราย
 - ๒.๒.๔ ผู้ช่วยพยาบาล เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือผู้ป่วย และเจ้าหน้าที่อื่นๆ อัตราไม่เกิน

๑๐๐ บาทต่อราย

- ๒ -

๒.๓ ค่าตอบแทนการเก็บข้อมูลภาคสนามที่ไม่ใช่การเก็บข้อมูลทางคลินิก กรณีบุคคลภายนอกที่มีข้อมูลภายในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดดังนี้

๒.๓.๓ การเก็บข้อมูลโดยใช้แบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม อัตราไม่เกิน ๒๕ บาทต่อแบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์

๒.๓.๒ การเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ เช่น Indepth interview หรือ Focus group อัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อตัวอย่างหรือแบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์

๒.๔ ค่าตอบแทนสำหรับสืบค้นประวัติผู้ป่วย (เช่น OPD Card หรือ IPD Chart) อัตราไม่เกิน ๕๐ บาทต่อราย

๒.๕ ค่าตอบแทนในการเก็บข้อมูลโดยการคัดลอกประวัติผู้ป่วยหรือการคัดลอกข้อมูลจากเอกสารต่างๆ ลงในแบบฟอร์มที่กำหนด กรณีบุคคลภายนอกที่มีข้อมูลภายในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข อัตราไม่เกิน ๕๐ บาทต่อราย

๒.๖ ค่าตอบแทนล่ามแปลภาษาต่างประเทศ/ท้องถิ่น จ่ายตามราคาท้องถิ่น อัตราไม่เกินวันละ ๕๐๐ บาทต่อคน

๒.๗ ค่าตอบแทนวิทยากรในการฝึกอบรม เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๘ ค่าจ้างเหมา

๒.๘.๑ ค่าจ้างเหมาพิมพ์เอกสาร ขนาด A๔ อัตราไม่เกิน ๒๐ บาทต่อหน้า

๒.๘.๒ ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ข้อมูล (เริ่มตั้งแต่การเลือกใช้สถิติการบันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์จนถึงการวิเคราะห์สรุปผล) จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินงบประมาณโครงการ แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ

๒.๘.๓ ค่าจ้างเหมาบันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์ จ่ายได้ตามความเหมาะสม แต่ไม่เกินอัตรา Variable x record x ๐.๕๐ บาท แต่ไม่เกินชุดละ ๕๐ บาท

๒.๘.๔ ค่าเช่าแพร่ผลงานวิจัย หมายถึง ค่าจ้างตีพิมพ์ผลงานวิจัยลงในวารสารทั้งในและต่างประเทศ ให้จ่ายตามความเป็นจริง โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

๒.๙ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าบัตรเติมเงินโทรศัพท์ จ่ายไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อโครงการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

๑. กรณีสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ นั้น เห็นว่า เพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดมีการพัฒนาวิชาการโดยการศึกษาวิจัยควบคู่กับการพัฒนาระบบบริหารและบริการ เพื่อที่จะทำให้การดำเนินงานในการพัฒนาสุขภาพประชาชนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จึงอนุมัติหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย ได้แก่ ค่าตอบแทนนักวิจัย ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิจัย ค่าชดเชยอาสาสมัครที่เข้าร่วมโครงการวิจัย ค่าตอบแทนผู้เก็บข้อมูลทางคลินิก ค่าตอบแทนสำหรับสืบค้นประวัติผู้ป่วย และค่าบัตรเติมเงินโทรศัพท์ ได้ตามที่ขอทำความตกลง ทั้งนี้ สำหรับรายการค่าตอบแทนการเก็บข้อมูลภาคสนามที่ไม่ใช่การเก็บข้อมูลทางคลินิก ค่าตอบแทนในการเก็บข้อมูลโดยการคัดลอกประวัติผู้ป่วยหรือการคัดลอกข้อมูลจากเอกสารต่างๆ ลงในแบบฟอร์มที่กำหนด ค่าตอบแทน

ล่าม ...

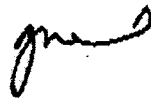
- ๓ -

ข้ามแปลภาษาต่างประเทศ/ท้องถิ่น ค่าตอบแทนวิทยากรในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาพิมพ์เอกสาร ค่าจ้างเหมา
วิเคราะห์ข้อมูล ค่าจ้างเหมาบันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์ และค่าขนส่งพัสดุภัณฑ์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
สามารถเบิกจ่ายได้โดยถือปฏิบัติตามนโยบายระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ และหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๖ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๙๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๓
และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๔
และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบกับกระทรวงการคลัง

๒. กรณีสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
โครงการวิจัยที่เบิกจ่ายจากเงินบำรุงของหน่วยงานในสังกัด นั้น เนื่องจากระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย
เงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๙ (๒) (๑) รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒
และที่แก้ไขเพิ่มเติม อนุมัติให้กระทรวงสาธารณสุขนำเงินบำรุงที่หน่วยบริการได้รับ จะนำไปกัณฑ์ผูกพันหรือจ่ายได้
เพื่อการปฏิบัติราชการของหน่วยบริการ สำหรับการจ่ายเงินบำรุงในลักษณะเงินค่าตอบแทน หรือเงินตอบแทนพิเศษ
แก่บุคคลที่ให้บริการหรือสนับสนุนบริการในงานด้านอื่นที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เป็นหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติ
ให้จ่ายเป็นไปตามระเบียบ ประกาศหรือหลักเกณฑ์อันเป็นวิธีการและเงื่อนไข ตามที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กำหนด กรณีดังกล่าวจึงเป็นอำนาจการพิจารณาของปลัดกระทรวงสาธารณสุข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวชอุณหิจ ธีงษ์ใหม่)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
รักษาการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๒

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐